

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH NA WYDZIALE MALARSTWA ASP W WARSZAWIE

1. W celu realizacji procesu przebiegu praktyk Dziekan Wydziału Malarstwa powołuje pełnomocnika, zwanego koordynatorem praktyk.
2. Praktyki zawodowe mają charakter obowiązkowy.
3. Liczbę godzin i przypisanie praktyk zawodowych do roku akademickiego określa obowiązujący studenta plan studiów.
4. Podczas praktyk student realizuje zadania na rzecz organizatora praktyk, uzgodnione uprzednio z koordynatorem praktyk.
5. Student otrzymuje zaliczenie praktyki po przedstawieniu koordynatorowi wypełnionej *Karty praktyk* oraz krótkiego sprawozdania w formie wydruku A4, zawierającego opis i dokumentację zrealizowanych działań.
6. Student powinien rozliczyć się z praktyk nie później niż do 20 września danego roku kalendarzowego.
7. Student Wydziału Malarstwa może realizować praktyki:
 - w instytucjach kultury wskazanych przez Wydział Malarstwa;
 - w galeriach wskazanych przez Wydział Malarstwa;
 - poprzez organizację własnej wystawy indywidualnej lub zbiorowej do 5 osób, z zastrzeżeniem, że tej aktywności artystycznej nie może już wykazać we wniosku o stypendium Rektora;
 - w dziedzinie lub instytucji związanej z wybraną specjalizacją, np. w studio graficznym, teatrze, pracowni ceramicznej, przy realizacji ściennej itp., z zastrzeżeniem, że tego typu praktyka musi być realizowana poza programem studiów;
 - poprzez asystenturę w studio artysty/artystki, z wyłączeniem zaliczenia *Karty praktyk* przez kadrę dydaktyczną Wydziału Malarstwa.
8. Student ma prawo do samodzielnego zaproponowania miejsca odbycia praktyki i jej zakresu.
9. Oprócz procedury zaliczenia praktyk w oparciu o *Kartę praktyk*, student może ubiegać się o uznanie praktyki zawodowej na podstawie:
 - prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej;
 - zatrudnienia w ramach stosunku pracy lub na podstawie umowy cywilnoprawnej;
 - uczestnictwa w stażach;
 - wolontariatu w instytucji publicznej lub organizacji pozarządowej;
 - praktyki odbytej w ramach innego kierunku na uczelni macierzystej lub innych szkół wyższych.
10. Praktyki mogą być realizowane zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza jej granicami.
11. W przypadku zaistnienia ze strony jednostki przyjmującej wymogu pisemnego skierowania na praktyki, prodziekan ds. studenckich na prośbę koordynatora praktyk wystawia studentowi skierowanie na praktykę zawodową.
12. Realizacja praktyk nie powinna kolidować z zajęciami odbywającymi się w ramach tygodniowej siatki zajęć Wydziału Malarstwa.
13. Uczelnia nie zwraca studentowi żadnych kosztów z tytułu odbywania obowiązkowych praktyk zawodowych.
14. Dziekan może określić zasady dofinansowywania praktyk studenckich w przypadku pozyskania na ten cel odpowiednich środków.
15. Student może otrzymać wynagrodzenie od organizatora praktyk na zasadach określonych w odrębnej umowie zawartej pomiędzy studentem a organizatorem praktyki.
16. Uczelnia nie ubezpiecza studenta od następstw nieszczęśliwych wypadków w okresie trwania praktyki.
17. Student zobowiązany jest do samodzielnego dokonania formalności wynikających z przepisów prawa, które to mogłyby mieć moc w okresie trwania praktyki w wybranej przez niego dziedzinie, np. wykonanie badań wysokościowych.